

Annnonce de recrutement ref. resaph-020223

Fonction : Responsable adjoint.e Pôle Habitat du SIAO 75

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

L'environnement

Le SIAO de Paris est composé de 5 grands Pôles :

- Le Pôle 115
- Le Pôle Habitat
- Le Pôle de Coordination des Maraudes
- Le Pôle Direction
- Le Pôle Fonction transverses : planification, formation, administration, observation et statistiques.

Il participe au dispositif de veille sociale parisien, dont il déploie ses missions (aller vers, diagnostic et évaluation des personnes sans abri, orientation vers les dispositifs adaptés, accompagnement, centralisation des demandes ; régulation du parc d'hébergement et de logement adapté) et participe à l'animation et à la coordination des acteurs du secteur AHI (Accueil Hébergement Insertion).

Le Pôle Habitat a la charge d'assurer la régulation de près de 45 000 places stables d'hébergement ou logement d'insertion :

- En structures d'hébergement (19 000 places)
- En hôtel (17 000 places)
- En logement d'insertion (Intermédiation locative, résidence sociale, foyer de jeune travailleur, pension de famille) (9 000 places)

Pour cela il analyse l'ensemble des demandes adressées par les travailleurs sociaux sur le SI SIAO, et procède aux orientations sur les places disponibles, avec le souci de prendre en compte les situations prioritaires et d'assurer un suivi de parcours jusqu'à l'accès au logement social ou une autre solution pérenne. Il assure aussi une fonction d'appui et de conseil aux travailleurs sociaux dans le cadre de leur accompagnement des personnes en recherche d'hébergement ou de logement.

Il assure ces missions grâce à une équipe de 40 personnes composée de coordinateurs (cadres), régulateurs et agents administratifs (non cadres)

La mission

En tant que partie prenante de la mise en œuvre du projet de service du SIAO Unique, sous l'autorité hiérarchique du Responsable de Pôle Habitat, vous assurez une mission d'adjoint au responsable du pôle.

Dans le cadre de vos missions, vous respectez le secret professionnel et la Charte du GIP Samusocial de Paris.

Le poste

Vos principales missions:

- Assurer le recrutement, l'encadrement et superviser l'activité d'une partie des agents du Pôle Habitat (Coordinateurs, régulateurs et agents administratifs)
 - o Assurer la répartition des missions entre les agents, et veiller à la clarté des rôles affectés à chacun
 - o Ajuster l'organisation avec agilité au regard de la charge de travail pour assurer une efficacité de service
 - o Veiller à la qualité du travail effectué et à la bonne réalisation des missions

o Identifier des enjeux et des axes d'amélioration en vue d'assurer un meilleur service, et actualiser régulièrement des « feuilles de route », y impliquant les équipes.

o Veiller à la qualité et bienveillance des relations avec les partenaires

- Mettre en place des procédures pour guider le travail de l'équipe (Fiches techniques, outils de reporting..)
- Animer régulièrement des réunions d'équipe pour stimuler et encadrer le travail en équipe
- Veiller à ce que les conditions de travail (organisation opérationnelle, partage des rôles, animation des temps collectifs..) soient favorables au développement d'un climat de bienveillance et d'entraide entre agents.
- Contribuer aux liens opérationnels avec les autres pôles du SIAO, et à leur développement.
- Assurer le lien avec les services du Samusocial concernés par les conditions de travail des agents du pôle Habitat, notamment pour les sujets liés au contrat de travail (DRH), aux formations (DRH), à l'usage des outils informatiques (DSI et Pôle métiers du SIAO),
- Rendre compte de l'activité, à partir des données d'activité co-produites avec l'équipe en charge de l'observation sociale
- Assurer un lien régulier avec les responsables des associations partenaires, les autorités en particulier la DRIHL75.
- Participer à toutes réunions utiles, en interne SIAO comme en externe, pour représenter le Pôle Habitat, faire connaître son activité et participer à toute réflexion pour améliorer le travail du SIAO et plus largement les dispositifs d'hébergement et de logement adapté destiné aux personnes en situation de précarité.

Mission transversale au SIAO:

- Participer aux réunions des responsables du SIAO mis en place par la direction
- Proposer des améliorations concernant les aspects quantitatifs et qualitatifs de l'activité du SIAO
- Réaliser et/ou participer à la réalisation de toutes les autres tâches nécessaires à l'accomplissement de la mission et à l'atteinte des objectifs du service

L'expérience

Vous avez une expérience probante dans le domaine social - avec notamment un plus si les personnes prises en charge étaient en situation de grande précarité - ainsi que d'une expérience réussie en management de proximité minimum un an. Vous avez une bonne connaissance des dispositifs sociaux, médico-sociaux et sanitaires parisiens, et du public concerné (typologie, principales difficultés, etc.).

Les compétences

Vos compétences et aptitudes :

- Avoir un bon relationnel, savoir encadrer des agents et animer une équipe, avec rigueur et bienveillance.
- Savoir piloter, réguler l'activité d'une mission, et identifier les priorités
- Être réactif, avoir le sens de l'organisation, de la prise d'initiatives, savoir gérer une activité soutenue et des situations d'urgence.
- Connaître les dispositifs sociaux, médico-sociaux et sanitaires parisiens et le public concerné (typologie, principales difficultés...).
- Savoir agir avec sérénité et appréhender des situations conflictuelles.
- Mener ses missions dans le respect du cadre éthique et déontologique, et savoir mettre en œuvre des procédures
- Rendre compte à sa hiérarchie et être force de proposition et de conviction
- Avoir de bonnes capacités rédactionnelles et de synthèses et la maîtrise des outils informatiques (SI SIAO, Rosalie, internet, Word, Excel).

Le contrat

Nombre de postes : Nous avons 1 poste à pourvoir.

Date de prise de poste envisagée : dès que possible

Type de contrat proposé : En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- CDD de 10 mois avec possibilité de CDI à l'issue du CDD pour un contractuel.
- Une mise à disposition ou un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut du poste : Cadre

Temps de travail et horaires :

Cadre au forfait jour avec acquisition de 20 jours de RTT par an

Rémunération et avantages :

Votre rémunération sera à définir selon votre profil et expérience.

Vous bénéficierez également :

- d'avantages en nature pour vos repas ou d'une indemnité pour vos repas,
- d'une mutuelle attrnctive,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 50%.

Votre lieu d'activité sera le site

- Ivry (51 Rue Ledru-Rollin, 94200 Ivry-sur-Seine) et Berlier (15 rue JeanBaptiste Berlier, Paris 13) à partir d'avril 2023