

Annnonce de recrutement ref. chmivs-290968

Fonction : Chargé.e de mission Pôle Veille Sociale

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

L'environnement

Le SIAO de Paris est composé de 4 grands Pôles :

- Le Pôle Veille Sociale
- Le Pôle Habitat
- Le Pôle Métiers et Ressources
- Le Pôle Direction

Il participe au dispositif de veille sociale parisien, dont il déploie ses missions (aller vers, diagnostic et évaluation des personnes sans abri, orientation vers les dispositifs adaptés, accompagnement, centralisation des demandes ; régulation du parc d'hébergement et de logement adapté) et participe à l'animation et à la coordination des acteurs du secteur AHI (Accueil Hébergement Insertion).

La mission

Vous êtes en charge d'une coordination opérationnelle thématique départementale (sites sensibles et familles). Vous participez à l'animation du réseau des acteurs de la veille sociale parisienne et à l'outillage interne des équipes du SIAO. Vous menez vos action sous l'autorité hiérarchique de la Responsable adjointe du Pôle Veille Sociale en charge de la coordination des acteurs,

Le poste

Plus spécifiquement, vous êtes en charge des activités suivantes :

1. Sites sensibles/Publics spécifiques – Une coordination opérationnelle thématique
 - Proposer des process pour le suivi des orientations faites aux familles
 - Soutenir et appuyer le suivi des situations familles à la rue signalées en lien avec les coordinateurs opérationnels de territoire
 - Coordonner les acteurs de terrains sur les sites sensibles (Bois de Boulogne, Bois de Vincennes, Voies souterraines des Halles)
 - Organiser le dispositif de traitement des signalements lors des pics d'activité saisonniers
 - Coordonner le dispositif de mise à l'abri lors des veilles saisonnières (grand froid, canicule)
 - Formaliser le traitement et suivi des situations connues de la veille sociale et d'autres pôles du SIAO ou de partenaires hors veille sociale (BSPP)
 - Participer à la mise en place de process en lien avec avec la responsable ingénierie et conseil sur la veille sociale
2. Participer à l'animation du réseau des acteurs de la veille sociale parisienne
 - Participation à la cellule bimensuelle et aux commissions internes SIAO, faire le lien entre ces deux instances
 - Organiser, animer et rendre-compte d'instances de partages opérationnelles sur les sites sensibles
 - Veiller au développement des immersions entre acteurs de la veille sociale
 - Animer des sessions de sensibilisation, d'information auprès des partenaires

- Participer et animer des groupes de travail thématiques

3. Axe 3 : Outiller les équipes

- Veiller à la réalisation, en lien avec le Pôle Métier et le pôle veille sociale, d'un état des lieux des canaux et outils existants pour la réception et le traitement des signalements ;
- Participer aux travaux et au déploiement de nouveaux outils de suivi
- Etablir un process de remontée des données de parcours et de réalisation de cartographie de la veille sociale interactive et régulièrement mise à jour
- Participer aux réflexions concernant la généralisation de l'évaluation flash aux partenaires de la veille sociale parisienne

4. Vie de service

- Participer à des points réguliers avec les responsables du pôle veille sociale
- Participer aux briefings entre coordinateur.rices de territoire
- Participer à la production d'indicateurs d'activité au SIAO
- Participer aux groupes de travail internes au SSP

5. Suivi et indicateurs

- Suivi de l'activité par reporting sur tableaux de bord
- Suivi de la feuille de route

L'expérience

Vous avez une expérience en gestion de projet.

La connaissance du public et du réseau social parisien est souhaitée.

Les compétences

- Vous connaissez la population des sans-abris, les personnes et les lieux ressources.
- Vous savez organiser votre travail avec une dimension transversale
- Vous connaissez la gestion de projets.
- Vous êtes rigoureux(se) quant à l'éthique et la déontologie.
- Vous savez adapter votre communication pour participer à des instances institutionnelles
- Vous savez être force de proposition et rendre compte à votre hiérarchie.
- Vous disposez de bonnes capacités rédactionnelles et maîtrisez les outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint, Outlook).

Le contrat

Nombre de postes : Nous avons 1 poste à pourvoir.

Date de prise de poste envisagée : dès que possible

Type de contrat proposé : En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- CDD de 10 mois avec possibilité de CDI à l'issue du CDD pour un contractuel.

Statut du poste : Cadre forfait

Temps de travail et horaires :

Du lundi au vendredi avec acquisition de 20 jours de RTT par an.

Rémunération et avantages :

Votre rémunération à partir de 2943 euros€ bruts mensuels en fonction de votre profil et expérience.

Vous bénéficierez également :

- de tickets restaurants

- d'une mutuelle attractive,
 - d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 75%.
- Votre lieu d'activité sera le site
- Berlier (15 Rue Jean-Baptiste Berlier, 75013 PARIS)