

## Annonce de recrutement ref. pds-cp-12-2023

**Fonction :** Chargé.e de planification

**Nb. postes :** 1

### Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

### L'environnement

Le Pôle Dispositifs de Soins pilote les actions d'accompagnement et de soins pour des personnes en situation de grande précarité menées au sein de structures médicalisées. Le PDS comprend 5 Lits Halte Soins Santé (177 places) , 2 Lits d'Accueil Médicalisés (56 places ) ainsi que deux équipes mobiles : l'une dédiée aux personnes en situation de précarité atteintes de la tuberculose, l'autre aux personnes migrantes. Ces activités sont réparties sur le territoire de Paris et de la petite couronne.

L'activité des structures mobilise 7j / 7 et 24h sur 24 environ 250 collaborateurs.

### La mission

Dans le cadre de la mise en œuvre d'une nouvelle solution informatisée de planification du personnel soignant, vous êtes en charge du suivi du projet en interne et de la communication auprès de nos personnels.

Plus globalement, vous apportez un appui technique sur la planification des professionnels du Pôle.

Vous menez vos actions en lien avec la cheffe de projet, sous la responsabilité de la Direction du Pôle.

### Le poste

Plus spécifiquement, vous êtes en charge des activités suivantes :

- Gestion de projet

Vous contribuez au suivi du projet de mise en œuvre de la solution : structuration du projet (comité de pilotage), participation aux réunions, rédaction de compte rendus, planification, lien avec la DRH.

Vous contribuez à la maîtrise des risques autour du projet ainsi qu'au reporting (indicateurs de suivi).

- Communication interne

Vous proposez et mettez en œuvre des outils de communication destinés à l'ensemble des professionnels concernés par la mise en œuvre de la solution (managers et soignants) : supports écrits, réunions d'informations. Vous accombez lorsque c'est nécessaire les nouveaux utilisateurs pour la prise en main de l'outil.

- Intégration et mise en œuvre de la solution

Vous contribuez autant que de besoin à la construction des outils nécessaires à la mise en œuvre de la solution. Vous assurez le soutien technique interne aux utilisateurs.

- Planification

Vous participez aux réunions de pôle et contribuez à l'accompagnement des responsables de centres sur les changements de pratique de planification des personnels soignants.

Vous contribuez à la qualité de la transmission à la DRH des éléments de paie.

Vous participez à la conception et la révision des cycles de travail du personnel soignant affecté en centres de soins.

Vous participez, le cas échéant, aux tâches qui seraient nécessaires pour assurer la continuité de service.

## L'expérience

Vous avez une première expérience en gestion de projet.  
Vous avez une bonne compréhension des enjeux de planification de personnel.  
Vous êtes à l'aise avec les outils informatiques.

## Les compétences

- Vous connaissez la gestion de projets.
- Vous avez le sens du service.
- Vous disposez de bonnes capacités relationnelles.
- Vous savez adapter votre communication à différents types d'interlocuteurs.
- Vous maîtrisez les outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint, Outlook).
- Vous savez organiser votre travail avec une dimension transversale.
- Vous savez être force de proposition et rendre compte à votre hiérarchie.
- Vous disposez de bonnes capacités rédactionnelles.

## Le contrat

Notre poste est à pourvoir dès que possible.

En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- Un CDD de projet jusqu'au 31/12/2024
- Une mise à disposition ou un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut, temps de travail et horaires : Cadre au forfait jour avec acquisition de 20 RTT par an.

Rémunération : votre rémunération sera à partir de 2 517 € brut mensuel selon profil et expérience.

Vous bénéficierez également :

- d'une carte ticket restaurant et d'un accès subventionné à un restaurant inter-entreprises,
- d'une mutuelle attractive,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 75%,
- de prestations œuvres sociales dès 6 mois d'ancienneté.

Votre lieu d'activité sera situé au Siège du Samusocial de Paris, site Berlier, 15 Rue Jean-Baptiste Berlier, 75013 PARIS.

Télétravail possible dès 3 mois d'ancienneté.