

Annonce de recrutement ref. rpesms-07024

Fonction : Responsable projet ESMS numérique

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

L'environnement

Vous travaillez au sein de la DSI pôle informatique, composé de 8 personnes (dont 5 sur le service technique et supports utilisateur 2 chefs de projets et un directeur). Vous travaillez sous la responsabilité du directeur du pôle et en collaboration avec les services opérationnels du Samusocial de Paris.

La mission

Dans le cadre du projet de modernisation des systèmes d'informations des structures d'hébergement gérées par le Pole Hébergement et Logement et par le Pole Dispositifs de Soins, vous êtes amené.es à travailler avec les responsables projets en poste afin d'aider à la coordination du projet.

Notamment, vous travaillez en binôme avec un autre responsable sur la méthodologie de projet, la mise en œuvre des ateliers (leurs contenu et leur objectifs) , les livrables attendus et la comitologie à adapter.

Le poste

Vous serez en renfort sur le projet ESMS numérique pour aider à la mise en œuvre du projet :

- définition des étapes clé du projet,
- définition de la méthodologie adaptée
- organisation et mise en œuvre d'ateliers
- organisation de la comitologie projet (définition et animation du comité de pilotages, groupes de travail...)

L'expérience

Expérience démontrée en conduite de projet et conduite du changement, en formalisation et optimisation de procédures, ou en pilotage de systèmes d'information.

Les compétences

- Vous avez une éthique personnelle et professionnelle irréprochable.
- Vous disposez de bonnes capacités d'analyse et de vulgarisation de projets informatiques.
- Vous savez communiquer, animer, appliquer les instructions données, rendre compte à votre hiérarchie (mails, rapports, notes, etc.) et définir les priorités.
- Vous êtes organisé.e et rigoureux.se.
- Vous savez vous adapter aux situations.
- Vous avez de bonnes capacités rédactionnelles et de synthèse.
- Vous maîtrisez les outils informatiques de bureautique.

Le contrat

Nous avons 1 poste à pourvoir.

Date de prise de poste envisagée : 01/09/2024

Type de contrat proposé : en tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- CDI
- Un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire

Statut du poste : Cadre

Temps de travail et horaires : Cadre au forfait jour avec acquisition de 20 RTT par an.

Rémunération et avantages : votre rémunération brut mensuelle sera à partir de 2900€ selon votre profil et expérience.

Vous bénéficierez également :

- de tickets restaurant
- d'une mutuelle,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 75%.

Lieu du poste et déplacements : votre lieu d'activité sera le site Berlier, Paris 13ème

Le processus de recrutement comprend deux entretiens :

- Un entretien métier qui a pour objectif d'évaluer votre intérêt pour le poste et vos compétences.
- Un entretien RH qui a pour objectif de vous présenter le statut d'agent public, d'échanger sur votre parcours de formation et vos expériences professionnelles et enfin pour recueillir vos préférences salariales.