

Annnonce de recrutement ref. pds-cmrom

Fonction : Chargé de mission « Ressources et Outils Métiers »

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

L'environnement

Le Pôle Dispositifs de Soins regroupe différents services :

- Les structures médico-sociales appelées Lits Halte Soins Santé (LHSS) qui hébergent à temps complet, et de manière inconditionnelle, des personnes sans domicile ayant une pathologie aiguë ne nécessitant pas d'hospitalisation.
- Les structures appelées Lits d'Accueil Médicalisés (LAM) qui prennent en charge toute personne à la rue présentant des pathologies lourdes et chroniques, nécessitant un suivi médical et/ou hospitalier régulier.
- L'Equipe Mobile de Lutte contre la Tuberculose (EMLT) spécialisée dans la coordination de la prise en charge, et l'accompagnement des personnes sans abri tout au long de leur traitement.
- La Mission Migrants, qui est chargée de réaliser, à la demande de l'Agence Régionale de Santé (ARS), un ensemble d'actions sanitaires en direction des personnes migrantes en Ile-de-France.

La mission

Le/la gestionnaire « Ressources et Outils Métiers » assiste la Responsable Ressources et Outils Métiers dans le pilotage des activités des LHSS, LAM, de l'équipe Mobile de Lutte contre la Tuberculose (EMLT) et de la Mission Migrants de la Direction du pôle.

Il/elle est plus particulièrement chargé.e de soutenir les responsables de centre dans l'organisation des remplacements des agents. Il/Elle est également chargé.e d'accompagner les professionnels dans la prise en main de notre logiciel médical.

Planification facturation

Le poste

Plus spécifiquement, vous êtes en charge des activités suivantes :

- Appui aux cadres dans la gestion des remplacements
- Vous assurez la gestion administrative et financière des remplacements effectués par le personnel intérimaire et vacataire. Vous mettez à jour les plannings des remplacements par des vacataires dans notre SIRH pour garantir le respect du nombre d'heures maximum travaillées et transmettre les éléments de paie.
- Vous organisez l'évaluation périodique sur service rendu par les agents vacataires et participez aux décisions de renouvellement des contrats.
- Vous répondez au besoin de soutien du personnel vacataire dans leur utilisation de l'application Hublo et la connaissance du fonctionnement administratif du SSP.
- Vous êtes chargé.e de la saisie des informations comptables permettant le paiement du personnel intérimaire.

- **Planification**

- Vous participez aux réunions de pôle et contribuez à l'accompagnement des responsables de centres sur les changements de pratique de planification des personnels soignants.
- Vous contribuez à la qualité de la transmission à la DRH des éléments de paie.
- Vous participez à la conception et la révision des cycles de travail du personnel soignant affecté en centres de soins.
- En cas de vacance temporaire de cadre sur un site, vous prenez en charge la gestion du planning du centre pour assurer la continuité de service.

- **Appui à l'utilisation du logiciel médical du pôle**

- Vous contribuez à la qualité des données saisies dans le logiciel médical du pôle.
- Vous organisez la formation et formez les nouveaux entrants et conseillez les professionnels sur l'utilisation du logiciel. Vous proposez des supports et outils pour améliorer la qualité et les usages du logiciel.

- **Participation à la vie du pôle**

- Vous contribuez à l'élaboration des rapports d'activité du pôle ainsi qu'aux projets du PDS : appels à projet, groupes de travail...
- Vous représentez le pôle le cas échéant aux groupes de travail menés avec les autres directions supports ou opérationnelles du SSP.

En tant qu'agent public, vous êtes notamment soumis aux obligations de réserve, neutralité et laïcité.

L'expérience

Vous avez une première expérience en gestion de projet.

Vous avez une bonne compréhension des enjeux de planification de personnel.

Vous êtes à l'aise avec les outils informatiques.

Les compétences

- Vous êtes particulièrement à l'aise avec les outils informatiques
- Vous avez le sens du service et aimez transmettre vos connaissances
- Vous disposez de bonnes capacités relationnelles.
- Vous savez adapter votre communication à différents types d'interlocuteurs.
- Vous maîtrisez les outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint, Outlook).
- Vous savez organiser votre travail avec une dimension transversale.
- Vous savez être force de proposition et rendre compte à votre hiérarchie.
- Vous disposez de bonnes capacités rédactionnelles.

Le contrat

Poste à pourvoir dès que possible

En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- CDD de 10 mois
- Une mise à disposition ou un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut du poste : Cadre au forfait jour avec acquisition de 20 jours de RTT par an.

Rémunération et avantages : 30-35k€ annuels bruts, selon profil et expérience. A cela se rajoute l'indemnité Ségur de 241,08 € bruts mensuels.

Vous bénéficierez également :

- d'une carte ticket restaurant et d'un accès subventionné à un restaurant inter-entreprises,
- d'une mutuelle attractive,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 75%,
- de prestations œuvres sociales dès 6 mois d'ancienneté.

Votre lieu d'activité sera situé au Siège du Samusocial de Paris, site Berlier, 15 Rue Jean-Baptiste Berlier, 75013

PARIS.

Télétravail possible dès 3 mois d'ancienneté.

Le processus de recrutement comprend deux phases :

- Un entretien métier pour évaluer votre intérêt pour le poste et vos compétences. Des tests techniques peuvent être envisagés
- Un entretien RH pour échanger sur votre parcours sur le cadre contractuel du Samusocial de Paris

Un contrôle de référence pourra être envisagé