

Annonce de recrutement ref. prepha-060624

Fonction : Préparateur(trice) en Pharmacie (Paris 12)

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

L'environnement

Le préparateur(trice) en pharmacie agit sous l'autorité hiérarchique directe du Pharmacien dans le respect de la mission et de la Charte du Samusocial de Paris ainsi que des dispositions légales en vigueur.

Le préparateur en pharmacie exerce sous la responsabilité et le contrôle d'un pharmacien conformément aux dispositions du code de la santé publique, et notamment l'article L.4241.1 (article 2 6 décret n° 89.613 du 1er septembre 1989).

Il participe à l'hygiène générale et veille à la sécurisation du circuit des médicaments (de la commande à la dispensation) en lien avec le pharmacien.

L'activité principale de la pharmacie du Samusocial de Paris porte essentiellement sur le circuit du médicament et en l'absence du Pharmacien, l'activité du Préparateur(trice) en pharmacie sera limitée aux tâches administratives.

La mission

Sous l'autorité stratégique du Pharmacien, vous aurez pour mission la gestion de la Pharmacie en ce qui concerne les domaines suivants: l'approvisionnement, la réception, le suivi des stocks, la dispensation, le contrôle et le suivi administratif.

Le poste

Plus spécifiquement, vous serez en charge de la réalisation des activités suivantes:

1. L'approvisionnement

- Préparer les commandes et assurer le suivi des réceptions.

2. La réception

- Réceptionner et contrôler les commandes pour enregistrement informatique de la livraison ;
- Rangement des commandes.

3. Le suivi des stocks

- Contrôler les stocks et suivre les retours (contrôle stock réel) ;
- Réaliser les inventaires ;
- Gérer les périmés (surveillance et retrait).
- Contrôler, trier, orienter et étiqueter réglementairement les différents produits stockés.

4. La dispensation

- Préparer des dotations, des commandes ponctuelles de médicaments et des dispositifs médicaux destinés aux différentes unités de soins du Samusocial de Paris sous la validation du pharmacien ;
- Editer les bons de livraison et rédiger des ordres de mission pour le transport et la livraison.

5. Le contrôle et le suivi administratif

- Contrôler les armoires de stockage des médicaments et les frigos selon les procédures en vigueur ;
- Contrôler les accusés de réception des dotations ;
- Contrôler les factures ;
- Assurer les réponses téléphoniques auprès des fournisseurs ;
- Etiqueter les armoires des unités de soins ;
- Aider au paramétrage du logiciel informatique (saisie des données concernant les fournisseurs, mise à jour des dotations...) ;
- Participer à la politique de qualité en aidant le Pharmacien à la mise en place et au suivi des procédures de fonctionnement concourant à la qualité et à la sécurisation du circuit du médicament et des autres produits et articles du monopole pharmaceutique
 - Aider le pharmacien dans la réalisation des audits ;
 - Informer le personnel soignant sur les besoins non couverts par la PUI, le bon usage du médicament (rappel des recommandations du fonctionnement de la pharmacie et des règles en vigueur).
 - Informer le pharmacien gérant concernant les anomalies rencontrées, les besoins non couverts, les demandes diverses des médecins ou infirmiers, les difficultés rencontrées, etc.

En tant qu'agent public, vous êtes notamment soumis aux obligations de réserve, neutralité et laïcité.

L'expérience

Vous avez au minimum 3 ans d'expérience dans le domaine. Un profil hospitalier serait un plus.

Les compétences

- Vous connaissez les règles de gestion et de stockage de produits pharmaceutiques.
- Vous avez les connaissances de base de l'environnement administratif et comptable de votre domaine d'activité.
- Vous savez travailler en réseau et entretenir un poste de travail.
- Vous savez utiliser les outils bureautiques standards et les applications spécialisées.
- Vous savez analyser et optimiser les stocks de produits.
- Vous savez rendre compte à sa hiérarchie et travailler en équipe.
- Vous savez respecter la confidentialité des informations traitées.
- Vous êtes organisé(e), rigoureux(se), méthodique et savez gérer votre temps.
- Vous êtes autonome dans les tâches qui vous sont attribuées; savez prendre des initiatives adaptées aux situations et faire preuve de diplomatie.
- Vous maîtrisez l'outil informatique (Word, Excel...).

Le contrat

Nombre de postes : Nous avons 1 poste à pourvoir.

Date de prise de poste envisagée : 01/10/2024

Type de contrat proposé : en tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer le type de contrat suivant :

- CDD du 01/10/2024 au 31/01/2025
- Un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut du poste : Technicien / Agent de maîtrise

Temps de travail et horaires : du lundi au vendredi avec des journées de 7 heures. Pause de 45 minutes, repas pris en charge sur place.

Rémunération et avantages : votre rémunération sera à partir de 2200 € bruts par mois en fonction de votre profil et expérience

Vous bénéficierez également :

- d'avantages en nature pour vos repas
- d'une mutuelle attractive,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 75%.

Lieu du poste et déplacements : votre lieu d'activité sera le site Saint-Michel (35 Av Courcelle, 75012 PARIS)

Le processus de recrutement comprend deux phases :

- Un entretien métier pour évaluer votre intérêt pour le poste et vos compétences. Des tests techniques peuvent être envisagés
 - Un entretien RH pour échanger sur votre parcours sur le cadre contractuel du Samusocial de Paris
- Un contrôle de référence pourra être envisagé