

Annnonce de recrutement ref. cooopt-300724

Fonction : Coordinateur.trice Opérationnel.le de Territoire SIAO

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

L'environnement

Le SIAO de Paris est composé de 4 grands Pôles :

- Le Pôle Veille Sociale regroupant le 115 et la Coordination des Acteurs de la Veille Sociale
- Le Pôle Habitat
- Le Pôle Direction
- Le Pôle Métiers Ressources : planification, formation, administration, observation et statistiques.

Il participe au dispositif de veille sociale parisien dont il déploie ses missions (aller vers, diagnostic et évaluation des personnes sans abri, orientation vers les dispositifs adaptés, accompagnement, centralisation des demandes ; régule le parc d'hébergement et de logement adapté) et participe à l'animation et à la coordination des acteurs du secteur AHI (Accueil Hébergement Insertion).

La mission

Sous l'autorité hiérarchique de la Responsable adjointe du Pôle Veille Sociale en charge de la coordination des acteurs, vous êtes en charge d'une coordination opérationnelle territorialisée.

Vous participez à l'animation du réseau des acteurs de la veille sociale parisienne et à l'outillage interne des équipes du SIAO.

Le poste

Au sein d'une équipe de 6 coordinateur.trices réparti.es équitablement sur le territoire parisien, vous recevez les signalements de personnes à la rue de la part des partenaires institutionnels (Mairies d'arrondissement, coordinateurs.rices Sociales de Territoire / Mission Urgence Sociale / DSOL, DPMP, Commissariats, hôpitaux...) et associatifs (maraudes, accueils de jour, centres d'hébergement) et les analysez afin de les transcrire en action de la part des équipes de maraudes et d'aller-vers.

Vous êtes chargé.ee de coordonner et de suivre l'évaluation, l'orientation et éventuellement la mise en place d'un accompagnement sur le plan social, sanitaire et/ou psychique des personnes à la rue rencontrées sur le territoire parisien (et votre territoire de référence), par les équipes partenaires compétentes (professionnelles, bénévoles, généralistes, spécialisées).

Votre travail de coordination se concrétisera par:

- une coordination opérationnelle des interventions en direction des personnes signalées;
- l'organisation, l'animation et le compte-rendu de réunions opérationnelles entre partenaires de la veille sociale;
- la participation à des instances d'animation et de coordination avec des acteurs institutionnels et associatifs;
- un accompagnement des équipes de veille sociale pour favoriser les sorties de rue dans une approche de la rue au logement;
- un suivi de parcours transversal avec les autres pôles opérationnels du SIAO (115, Pôle Habitat);
- le suivi de votre activité au moyen d'indicateurs.

Une attention particulière est mise sur la visibilité et la lisibilité de l'intervention des maraudes et des équipes mobiles auprès des institutions gestionnaires de l'espace public, en premier lieu des mairies d'arrondissement. Vous serez en capacité d'évaluer l'urgence et la complexité de certaines situations signalées et le cas échéant, de mettre en place un dispositif de suivi de ce type de situations. Vous serez amené.e à réaliser des observations en maraude ou en accueil chez des partenaires parisiens.

L'expérience

Titulaire au minimum d'une licence, vous connaissez le milieu de la Veille Sociale Parisienne.

Idéalement, vous avez déjà une expérience de terrain en maraude ou en accueil chez des partenaires parisiens.

Les compétences

- Vous êtes réactif et organisé, savez faire face à des accroissements temporaires d'activité;
- Vous avez le goût du travail en équipe et de la transversalité;
- Vous savez prendre des décisions en autonomie, tout en sachant vous appuyer sur la hiérarchie ou l'équipe si nécessaire;
- Vous êtes en capacité d'animer des réunions, d'être à l'écoute de toutes les parties prenantes, de rendre compte des discussions et de prendre des décisions mesurées;
- Vous disposez de capacités rédactionnelles et de synthèse, l'orthographe étant irréprochable;
- Vous êtes en capacité de représenter le Samusocial de Paris et le SIAO devant des partenaires associatifs et institutionnels;
- Vous avez une bonne connaissance des dispositifs sociaux, médico-sociaux et sanitaires locaux ainsi que du public concerné (typologie, principales difficultés);
- Vous menez vos missions dans le respect du cadre éthique et déontologique (RGPD);
- Vous maîtrisez les différents outils informatiques ou vous êtes en capacité de les maîtriser rapidement (suite Office, SI SIAO, Rosalie)

En tant qu'agent public, vous êtes notamment soumis aux obligations de réserve, neutralité et laïcité.

Le contrat

Nous avons 1 poste à pourvoir.

Contrat : en tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- Un CDD de 10 mois avec possibilité de CDI à l'issue du CDD pour un contractuel.
- Une mise à disposition ou un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut du poste : Cadre

Temps de travail et horaires : temps plein au forfait jour, avec acquisition de 20 RTT par an.

Rémunération et avantages : votre rémunération sera à partir de 2517.20 € bruts mensuels selon votre profil et expérience.

Vous bénéficierez également :

- de tickets restaurants,
- d'une mutuelle attractive,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 75%,
- des prestations des œuvres sociales dès 6 mois d'ancienneté.

Votre lieu d'activité sera le site Berlier 15 Rue JEAN-BAPTISTE BERLIER, 75013 PARIS.

Déplacements à Paris et en Ile de France ponctuels à prévoir (rencontre de partenaires).

Le processus de recrutement comprend deux phases :

- Un entretien métier pour évaluer votre intérêt pour le poste et vos compétences. Des tests techniques peuvent être envisagés.
- Un entretien RH pour échanger sur votre parcours, sur le cadre contractuel du Samusocial de Paris

Un contrôle de référence pourra être envisagé.