

Annonce de recrutement ref. chamec-281024

Fonction : Chargé-e du mécénat et de la mobilisation des salariés d'entreprises - CDD de 6 mois
Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

L'environnement

Vous faites partie de la Direction de la Communication et du Mécénat.

Le pôle s'occupe de toute la communication interne et externe du Samusocial de Paris, du mécénat d'entreprise, des partenariats avec les acteurs culturels ou de loisirs, la collecte auprès des particuliers et le bénévolat.

La mission

Rattaché(e) à la Direction Communication et de l'Engagement, sous la responsabilité de la Directrice de la communication et de l'engagement, et en lien avec le Secrétariat général, vous participez au développement, à la mobilisation et à la fidélisation des partenaires privés du Samusocial de Paris.

En tant qu'agent public, vous êtes notamment soumis aux obligations de réserve, neutralité et laïcité.

Le poste

1/ Mécénat financier

A partir des besoins des services et directions opérationnel.les et de la feuille de route de la Direction générale, vous cherchez à financer des projets ou des dispositifs.

Notamment en :

- Assurant une veille active permettant de développer les actions, en identifiant notamment les appels à projets provenant de fondations/fonds de dotation/mécènes,
- Gérant les premiers contacts, assurant les prises de rendez-vous, etc.
- Développant et animant le réseau de partenaires existants : suivi des actions, organisation d'événements dédiés, participation active aux manifestations organisées par le Samusocial de Paris,
- Rédigeant des dossiers de partenariat (fiches projets et budgets) et des réponses à des appels à projets
- Réalisant et en transmettant aux partenaires les supports d'information et de communication adaptés
- Participant, avec la Direction des Affaires Juridiques, à la rédaction des conventions de mécénat
- Rédigeant les bilans et assurant le reporting des projets dans le cadre des partenariats
- En gérant, en lien avec les chargé.es de communication, la mise à jour des pages Mécénat du site internet et la communication interne et externe sur l'activité du mécénat et les projets mécénés.
- En animant et actualisant des outils de suivi pour les différents services et des reportings réguliers pour la Direction financière.

2/ Mécénat en nature

- En lien avec les équipes de terrain, vous déterminez une liste des biens de consommation à trouver pour en éviter les coûts au Samusocial de Paris (bouteilles d'eau, cadeaux de Noël, vêtements chauds, chocolats, etc.).
- Vous démarchez les entreprises pour vous voir offrir les biens en question et organisez la logistique de ce don.
- Vous êtes en veille sur les agences : Dons en Nature et Dons solidaires pour alerter les établissements sur les biens disponibles.
- Vous gérez les opérations saisonnières : cartables solidaires, fêtes de fin d'année, approvisionnements en

produits d'hygiène et vêtements, en lien avec la logistique du Samusocial de Paris.

- Vous gérez les reçus fiscaux

3/ Mobilisation des salariés d'entreprises

- En lien avec les services et pour répondre à leurs besoins, vous mobilisez des salariés d'entreprises pour améliorer le confort des établissements : jardinage, petit mobilier, peinture, etc.
- En partenariat avec « ça me regarde », vous répondez aux souhaits des entreprises de se mobiliser auprès du Samusocial de Paris, en imaginant le dispositif le plus adapté au regard de la charge de travail des équipes.
- Vous accueillez les salariés d'entreprises pour ces « Journées solidaires » et représentez le Samusocial de Paris auprès de ces potentiel.les ambassadeurs-drices de la cause.

4/ Mécénat de compétences

En fonction des besoins des services, et en lien avec le Secrétariat général, vous mobilisez des entreprises autour de nos recherches de profils.

L'expérience

Vous disposez d'une expérience de 2 ans minimum sur un poste similaire, en association ou en fondation.

Les compétences

- Organisé(e), rigoureux(se) et dynamique, vous appréciez le travail en équipe et vous êtes doté(e) de réelles qualités relationnelles et rédactionnelles.
- Vous êtes enthousiaste, créatif(ve) et force de proposition.
- Vous aimez également vous rendre sur le terrain pour échanger avec les équipes et les bénéficiaires.

Le contrat

Nombre de postes : Nous avons 1 poste à pourvoir.

Date de prise de poste envisagée : dès que possible

Type de contrat proposé : En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- CDD de 6 mois

Statut du poste : Cadre

Temps de travail et horaires : Cadre au forfait jour avec acquisition de 20 RTT par an.

Rémunération et avantages : votre rémunération sera à partir de 2517 € bruts mensuels selon votre profil et expérience.

Vous bénéficieriez également :

- de tickets restaurant
- d'une mutuelle,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 75%.

Lieu du poste : site Berlier (15 Rue Jean-Baptiste Berlier, 75013 PARIS)

Le processus de recrutement comprend deux phases :

- Un entretien métier pour évaluer votre intérêt pour le poste et vos compétences. Des tests techniques peuvent être envisagés
 - Un entretien RH pour échanger sur votre parcours sur le cadre contractuel du Samusocial de Paris
- Un contrôle de référence pourra être envisagé