

## Annnonce de recrutement ref. idecbab-120525

**Fonction :** Infirmier.ère de coordination - Ivry sur Seine

**Nb. postes :** 1

### Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

### L'environnement

Les Lits d'Accueil Médicalisés (LAM) BABINSKI hébergent à temps complet et de manière inconditionnelle 31 personnes sans domicile atteintes de pathologies lourdes et chroniques, irréversibles, séquellaires ou handicapantes, de pronostic plus ou moins sombre ne nécessitant pas une prise en charge hospitalière ou médico-sociale spécialisée. Le personnel médical et soignant se déploie autour du souci d'améliorer l'état général du patient. Les soins techniques pratiqués constituent souvent une première étape à une prise en charge plus globale. Ils favorisent en effet des interactions avec les personnes hébergées, créent du lien et de la confiance, et participent à reconstruire une attention à soi, à sa santé et à son corps.

### La mission

L'infirmier.e de coordination est responsable de la coordination et de la supervision des soins dispensés aux patients accueillis. Il/elle assure le lien entre les différents intervenants, veille à la continuité des soins et participe à l'évaluation des besoins de chaque personne, notamment avec l'aide du projet d'accompagnement personnalisé du patient.

En tant qu'agent public, vous êtes notamment soumis aux obligations de réserve, neutralité et laïcité.

### Le poste

Sous la responsabilité de la responsable de la structure, en lien avec le médecin, l'Infirmier-e Coordinateur-trice exercera les missions suivantes :

- Encadrer, animer et piloter les équipes d'infirmiers et d'aides-soignant.e.s
  - Gérer les plannings de l'équipe de soins
  - Organiser la continuité des activités et des soins dans une dynamique de bientraitance
  - Piloter l'élaboration et le suivi des projet personnalisés d'accompagnement des patients.
  - Porter et animer le projet de service auprès de l'équipe soignante
  - Participer à l'animation du partenariat santé de la structure, organiser et coordonner la prise en charge paramédicale avec les intervenants extérieurs
  - Participer aux dynamiques institutionnelles et l'amélioration de la qualité
  - Soutenir l'équipe paramédicale dans la réalisation des soins en cas de besoin
  - Participer à la gestion des stocks de matériel médical et des médicaments, en lien avec la pharmacie
- En tant qu'agent public, vous êtes notamment soumis aux obligations de réserve, neutralité et laïcité.

### L'expérience

Vous disposez idéalement d'une expérience confirmée en coordination de soins, idéalement en milieu médico-social ou hospitalier.

### Les compétences

- Connaissance des spécificités de la prise en charge des personnes en situation de précarité.
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire et à animer des réunions.

- Rigueur dans la gestion administrative et des dossiers médicaux.
- Maîtrise des outils informatiques (dossier médical informatisé, logiciels de soins, etc.).
- Sens de l'organisation et des priorités.
- Empathie, écoute active et capacité à instaurer un climat de confiance avec les patients et l'équipe.
- Réactivité et capacité à gérer des situations d'urgence.
- Autonomie et prise d'initiative.
- Esprit d'équipe et de collaboration.

## **Le contrat**

Date de prise de poste envisagée : Dès que possible

Type de contrat proposé : En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- CDD de 3 mois
- Une mise à disposition ou un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire

Statut du poste : Cadre

Temps de travail et horaires : du lundi au vendredi de 8h à 15h30 soit 37h par semaine avec acquisition de 15 RTT par an.

Rémunération et avantages : votre rémunération brute mensuelle sera à partir de 2500 € définir selon votre profil et expérience. À cela se rajoute l'indemnité Ségur de 241,08 € bruts mensuels.

Vous bénéficierez également :

- d'avantages en nature pour vos repas ou d'une indemnité pour vos repas,
- d'une mutuelle,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 75%.
- des oeuvres sociales dès votre arrivée

Lieu du poste : LAM BABINSKI, 7 Avenue de la République 94200 Ivry sur Seine

Le processus de recrutement comprend deux phases :

- Un entretien métier pour évaluer votre intérêt pour le poste et vos compétences. Des tests techniques peuvent être envisagés
- Un entretien RH pour échanger sur votre parcours sur le cadre contractuel du Samusocial de Paris

Un contrôle de référence pourra être envisagé