

Announce de recrutement ref.

Fonction : Chef.fe de projet PRECAM

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

L'environnement

Le pôle DELTA du Samusocial de Paris (SSP) assure l'hébergement à l'hôtel d'environ 51 000 personnes sans domicile en Île-de-France, réparties sur près de 780 établissements. Il a pour missions de prospecter et négocier les tarifs, de gérer les réservations, de sécuriser la chaîne hôtelière et de veiller aux conditions de vie des familles hébergées.

Dans ce cadre, l'équipe projets conçoit, développe et coordonne des actions collectives destinées à favoriser l'accès des familles à la culture, aux loisirs, au soutien à la parentalité, à la santé ainsi qu'à l'information et aux droits, afin de contribuer à leur bien-être, de renforcer le lien social et de soutenir leur inclusion.

La mission

La Mission santé est en charge du développement de projets de promotion de la santé, en lien avec la Direction Médicale du Samusocial de Paris. Elle coordonne toutes les initiatives, projets, expérimentations et outils avec pour objectifs de développer et coordonner les actions collectives d'éducation à la santé, développer l'offre de formation en santé à destination des collaborateurs en interne et en externe et favoriser les parcours de santé pour les personnes hébergées à l'hôtel.

Financé par la Direction Régionale et Interdépartementale de l'Hébergement et du Logement et la Direction Régionale aux Droits des Femmes et à l'Egalité, le projet PRECAM a pour ambition de lutter contre la précarité menstruelle dans les hôtels sociaux d'Île-de-France.

Sous la responsabilité du.de la Chef.fe de projet prévention en santé publique du pôle Delta, le.a Chef.fe de projet PRECAM est en charge de la mise en œuvre opérationnelle comprenant les axes suivants :

? Sensibiliser les femmes à la santé menstruelle

? Distribuer des protections périodiques adaptées aux femmes hébergées en hôtels

? Former/Sensibiliser les professionnel.les intervenant à l'hôtel sur les enjeux de la précarité menstruelle

II.Elle agit avec le souci constant de confidentialité inhérente aux problématiques et éléments dont il.elle a la connaissance.

II.Elle inscrit son action dans un souci constant de probité et d'intégrité. II.Elle veille au respect de la Charte du Samusocial de Paris.

Le poste

Gestion de projets

Planifier les actions de l'équipe projet

Coordonner les différents acteurs sur le projet

Mettre en œuvre les activités fixées par le projet

Suivi-Evaluation

Participer à l'élaboration des outils nécessaires au suivi et à l'évaluation de l'activité
Vérifier et superviser la mise à jour des outils de suivi du projet, et en informer régulièrement sa hiérarchie
Rédiger les rapports de suivi du projet
Rédiger, en lien avec sa hiérarchie, le rapport final d'évaluation du projet
Préparer et coanimer les comités de pilotage réunissant toutes les parties prenantes du projet
Participer à l'élaboration et l'actualisation de la stratégie d'action du projet

Gestion budgétaire

Participer à la construction des budgets des activités qu'il.elle coordonne
S'assurer du respect du budget en lien avec la Cheffe de projets santé Delta

Encadrement

Participer au recrutement des salariés et bénévoles du projet, en lien avec sa hiérarchie
Encadrer, superviser et motiver l'équipe du projet (réunions régulières, veille documentaire, implication dans l'élaboration des dispositifs...)
Mobiliser un réseau de bénévoles au bénéfice des actions menées, en lien avec le service Engagement

Représentation

Représenter Delta et le Samusocial de Paris auprès des acteurs et financeurs du projet
Participer activement aux réunions institutionnelles pour représenter le projet
Développer et entretenir des relations fructueuses avec les différents partenaires du projet
Etablir et suivre un plan de communication sur le programme en interne et en externe
Travailler en lien constant avec les différents services DELTA, en particulier les équipes terrain, ainsi qu'avec la Direction Médicale et la DIMG

L'expérience

Expérience confirmée dans la coordination ou la gestion de projets liés à l'alimentation, à la précarité, ou à la santé.

Expérience en développement et animation de partenariats sur un territoire.

Expérience souhaitée dans le travail auprès de publics précarisés et familles.

Les compétences

Maîtrise du cycle de projet et des outils de planification
Maîtrise des outils informatiques de base (Word, Excel, Outlook...)
Aisance relationnelle, capacité d'écoute, diplomatie et sens de la négociation
Goût du travail en équipe
Sens de l'organisation
Capacité de réactivité et d'adaptation
Capacités d'analyse, de synthèse et de sens critique
Capacités rédactionnelles
Sens des responsabilités et éthique personnelle et professionnelle irréprochable

Le contrat

Nous avons 1 poste à pourvoir.

Date de prise de poste envisagée : Dès que possible

Type de contrat proposé : En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :
- CDD de 10 mois.

Statut du poste : Cadre

Temps de travail et horaires :

Cadre au forfait jour soumis à astreintes avec acquisition de 20 RTT par an.

Rémunération et avantages :

Votre rémunération sera de X€ bruts mensuels. Une reprise partielle de votre expérience pourra être étudiée.

Vous bénéficierez également :

- d'avantages en nature pour vos repas ou d'une indemnité pour vos repas,
- d'une mutuelle,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 50%.

Lieu du poste et déplacements : Votre lieu d'activité sera le site

- Berlier (15 Rue Jean-Baptiste Berlier, 75013 PARIS)