

Annonce de recrutement ref. dajphl-280119

Fonction : Directeur adjoint du Pôle Hébergement et Logement
Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

La mission

En tant que Directeur(rice) adjoint(e) du Pôle Hébergement et Logement (PHL), vous êtes en charge du développement de projets et des relations partenariales du pôle.

Vous inscrivez votre action dans le cadre des politiques publiques et logiques institutionnelles du Samusocial de Paris avec un souci constant de probité et d'intégrité, et vous veillez au respect de la Charte du Samusocial de Paris.

Vous êtes membre du Comité de direction et vous agissez sous l'autorité hiérarchique de la Directrice du Pôle Hébergement et Logement.

Le poste

Dans le cadre du PHL :

- Vous mettez en œuvre en lien avec la Directrice du PHL les objectifs fixés par la Direction Générale.
- Vous participez à l'élaboration des stratégies de développement et d'amélioration de l'activité du pôle.
- Vous élaborez et alimentez les outils de suivi sur votre champ d'activité et sur les domaines d'activité en liens avec les responsables de structures du PHL ; Vous prenez part à l'organisation du pôle.
- Vous communiquez auprès des partenaires du Samusocial de Paris et représentez la direction du Pôle.

Dans le cadre du développement de projets :

- Vous réalisez des études de faisabilité pour la proposition de projets innovants en lien avec les autres directions du Samusocial de Paris (créations de nouvelles structures d'accueil temporaires ou pérennes dans le cadre de l'hébergement mais aussi du logement).
 - Vous développez et animez un réseau de partenaires en lien avec les équipes et dans un objectif d'amélioration continue de la prise en charge des personnes accueillies.
 - Vous coordonnez les différentes activités initiées dans le cadre de cette mission en lien avec les responsables ou chefs de projets concernés (Dispositif Premières Heures, projets Femmes...).
 - Vous rendez compte des résultats et des difficultés rencontrées.
 - Vous proposez des pistes d'amélioration et résolvez les dysfonctionnements opérationnels.
 - Vous assurez le suivi et l'évaluation des actions en mettant en place des outils pertinents.
 - En collaboration avec la direction mécénat et/ou la direction financière, vous recherchez des financements pour mener à bien les projets au niveau des instances publiques comme des mécènes privés.
- En collaboration avec la direction qualité, vous pilotez l'évaluation interne et externe du PHL.

Dans le cadre de la gestion courante et de la transmission :

- Vous participez à la supervision et la coordination de l'activité globale du PHL.
- Vous assurez le remplacement de la directrice du pôle en son absence et en cas de besoin.
- Vous rendez compte de manière régulière (mensuelle, annuelle) par écrit de l'activité du service à la Directrice du

PHL.

- Vous travaillez en lien permanent, avec les responsables, la direction, et les tutelles mais aussi avec toutes les autres directions du Samusocial de Paris.
- Vous organisez et animez des réunions de service régulières sur les thèmes dont vous avez la charge.

Dans le cadre de gestion des équipes :

- Vous veillez au respect des missions fixées par le Samusocial de Paris.
- Vous encadrez, supervisez et motivez les équipes.
- Vous animez les réunions des équipes du PHL en fonction de sa spécialisation.
- Vous supervisez le recrutement du personnel en lien avec le Pôle Ressources Humaines, procédez aux évaluations annuelles et de fin de contrat et participez à la politique RH du Pôle.

L'expérience

Vous disposez déjà d'une expérience en gestion de projets, animation d'équipe et de réseau.

Les compétences

- Vous avez une bonne connaissance des publics rencontrés et des politiques publiques relatives à leur prise en charge. Avoir une éthique personnelle et professionnelle irréprochable.
- Vous savez communiquer, vous adapter aux situations et travailler dans l'urgence.
- Vous êtes en capacité d'animer des groupes et un réseau de partenaires.
- Vous maîtrisez la méthodologie de gestion de projet et êtes force de proposition.
- Vous êtes en capacité d'évaluer les actions menées et de manager des équipes.
- Vous savez définir les priorités, anticiper et négocier.
- Vous disposez de bonnes capacités rédactionnelles et relationnelles.
- Vous êtes rigoureux(se) et organisé(e).
- Vous maîtrisez les outils informatiques.

Le contrat

Nombre de postes : Nous avons 1 poste à pourvoir.

Date de prise de poste envisagée : Dès que possible.

Type de contrat proposé : En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- CDD de 10 mois avec possibilité de CDI à l'issue du CDD pour un contractuel.
- Une mise à disposition ou un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut du poste : Cadre.

Temps de travail et horaires : Cadre au forfait jour soumis à astreintes avec acquisition de 18 RTT par an.

Rémunération et avantages : Rémunération brute mensuelle à partir de 3746€. Une reprise partielle de votre expérience pourra être étudiée.

Vous bénéficieriez également :

- d'une indemnité par semaine d'astreinte effectuée.
- d'avantages en nature pour vos repas.
- d'une mutuelle.
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 50%.

Lieu du poste et déplacements : Votre lieu d'activité sera le site Ivry (51 rue Ledru-Rollin 94200 Ivry-sur-Seine). Nombreux déplacements en Île-de-France.