

Annnonce de recrutement ref. adjrrr-090819

Fonction : Adjoint au responsable du Centre d'Hébergement d'Urgence Romain Rolland

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

La mission

Le Centre d'Hébergement d'Urgence (CHU) Romain Rolland (99 lits, hommes et femmes majeurs) présente la spécificité de mettre à l'abri 53 personnes accompagnées par les maraudes du Samusocial de Paris ou orientées par le 115 de Paris et d'offrir à 46 personnes la possibilité d'un hébergement en continuité.

Toute personne accueillie bénéficie des prestations qui doivent permettre à terme une réintégration dans le droit commun (suivi social, travail sur le quotidien, hygiène, consultations médicales, accès à une psychologue, accès à la culture et aux loisirs...).

Le centre d'hébergement développe des relations avec les lieux d'accueil de jour, les établissements de santé, les services d'urgence psychiatrique, les structures d'hébergement du département et les structures d'accompagnement social.

Il est également inscrit dans la vie de quartier et en lien avec les associations et acteurs de proximité.

Le poste

En tant qu'adjoint(e) au responsable du CHU Romain Rolland, vous agissez sous l'autorité hiérarchique de la responsable du CHU et de la Direction du Pôle Hébergement et Logement (PHL). Aux côtés de la responsable, vous êtes garant(e) de la qualité de l'accueil et de l'opérationnalité du centre et des équipes. Vous remplacez et représentez le responsable en son absence.

Gestion du centre d'hébergement

- Vous assurez la coordination de l'activité quotidienne du CHU : en lien permanent avec les animateurs, travailleurs sociaux et tous les agents de la structure, vous développez les conditions et outils d'accueil, d'hébergement et de suivi dans le respect du droit des usagers (suivis sociaux individualisés et lien avec les SIAO, propositions d'animations collectives, et outils de la loi du 2 janvier 2002).
- Vous animez, avec la responsable, les réunions de travail internes au centre (réunions médicosociales, études de situations particulières, conseil de la vie sociale) et participez à la représentation du centre à l'extérieur si nécessaire.
- Vous êtes force de proposition dans la réalisation du projet d'établissement, la mise en place de partenariats visant à promouvoir le bien-être des personnes et à aider à leur autonomie pendant leur séjour et à leur sortie.
- Vous assurez le lien avec les services partenaires internes et externes : Equipe Mobile de Lutte contre la Tuberculose, Equipes Mobiles d'Aide et 115 ou SIAO, médecins...
- Vous veillez à la sécurité des biens et des personnes. Vous sollicitez les services supports en cas de besoin.

Gestion des Ressources Humaines

- Vous participez à l'élaboration des plannings (vacataires, intérimaires...) et au recrutement des agents et des bénévoles.
- Vous participez à l'élaboration du rapport d'activité du centre d'hébergement.

Management

- Vous encadrez et animez les agents du centre, en lien avec la responsable.
- Vous supervisez l'organisation et le suivi des animations dans le centre.
- Vous veillez à la mise en œuvre des projets au sein du centre.
- Vous gérez les situations difficiles dans un esprit de médiation et en apportant aux agents un regard éclairé sur des situations difficiles.

L'expérience

- Vous disposez d'une expérience d'au moins 2 ans dans l'encadrement d'équipes pluridisciplinaires.
- Une expérience dans l'approche en addictologie et en réduction des risques serait un plus.

Les compétences

- Vous avez une bonne connaissance de la population SDF, sa typologie, ses principales difficultés et leurs répercussions.
- Vous êtes organisé(e), rigoureux(se) et vous anticipez les situations tout en étant force de proposition. Vous savez temporiser les situations conflictuelles et rendre compte avec objectivité.
- Vous avez de bonnes capacités d'adaptation et d'autonomie, des qualités rédactionnelles et de synthèse
- Vous maîtrisez l'outil informatique (Word, Excel).
- Vous appréciez le travail en équipe et en réseau.

Le contrat

Nombre de postes : Nous avons 1 poste à pourvoir.

Date de prise de poste envisagée : Dès que possible.

Type de contrat proposé : En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants:

- CDD de 10 mois avec possibilité de CDI à l'issue du CDD pour un contractuel.
- Une mise à disposition ou un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut du poste : Cadre.

Temps de travail et horaires : Cadre au forfait jour soumis à astreintes avec acquisition de 18 RTT par an.

Rémunération et avantages : Rémunération brute mensuelle à partir de 2 430 €. Une reprise partielle de votre expérience sera étudiée.

Vous bénéficierez également :

- d'une indemnité par semaine d'astreinte effectuée.
- d'avantages en nature pour vos repas.
- d'une mutuelle.
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 50%.

Lieu du poste et déplacements : Votre lieu d'activité sera le site Rolland (47 boulevard Romain Rolland 92120 Montrouge).