

Annonce de recrutement ref. resirh-310819

Fonction : Responsable SIRH et paie

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnels et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

La mission

Sous la responsabilité de la Direction des Ressources Humaines, vous encadrez et managez l'équipe du service paie (4 ETP) et assurez le déploiement et l'évolution du SIRH mis en place en janvier 2019, en lien avec vos interlocuteurs internes (DRH, DAF, directeurs de pôles, responsables de sites/structures) et le prestataire externe (Cantoriel).

Le poste

Plus spécifiquement, vous serez chargé/e de réaliser les principales activités suivantes :

Sur la partie Paie :

- Assurer le management hiérarchique du service paie et GTA (gestion du temps d'activité) et collaborer avec le service RH.

A ce titre, vous coordonnez et conseillez les gestionnaires Paie/GTA et les assistantes RH (lien fonctionnel) et animez des réunions hebdomadaires et ce, afin de favoriser la fluidité de la transmission des dossiers et des informations le rapprochement entre les gestionnaires Paie/GTA et les assistantes RH. De plus, vous fixez les objectifs du service Paie/GTA et réalisez les évaluations annuelles.

- Être responsable du contrôle et de la gestion de la paie (environ 1000 bulletins).
- Contrôler les déclaratifs (DSN mensuelle, organismes sociaux) et les états post-paie.
- Assurer les relations avec les organismes sociaux.
- Assurer la veille réglementaire, rédiger des fiches et notes à destination des équipes RH/Paie et faire le lien avec le prestataire SIRH afin que le logiciel soit à jour et conforme aux évolutions.
- Mettre à jour les procédures GTA et paie, notamment eu égard aux évolutions légales ou réglementaires.
- Créer et suivre des indicateurs visant à faciliter le contrôle de la paie et à limiter les erreurs.
- Élaborer et mettre en œuvre des formations simples relatives à la paie à l'attention des agents et managers en interne.
- Assurer le lien entre l'équipe Paie/GTA et les différents managers.

Sur le volet SIRH :

*Assurer en lien avec les autres acteurs du déploiement du logiciel Cantoriel :

- l'analyse et la priorisation des besoins des gestionnaires Paie/GTA, du service des Ressources Humaines et des autres utilisateurs (agents/managers) ;
- le pilotage de l'outil et de ses paramétrages (corrections, déploiement des évolutions, optimisation des fonctionnalités et résolution des incidents) dans un objectif permanent d'optimisation ;
- le suivi, le contrôle et la répartition du traitement des anomalies remontées par l'audit quotidien ;
- le lien quotidien avec le prestataire en préparant et animant les points hebdomadaires ;
- l'assistance aux utilisateurs internes : communication, accompagnement au changement, définition des besoins de formation, rédaction des manuels utilisateurs, suivi des nouveaux besoins et des évolutions demandées, etc.

* Piloter les différents projets de dématérialisation.

En lien avec l'équipe de la DRH, vous mettez en œuvre des fonctionnalités de reporting et d'analyse :

- contrôle de la cohérence et la fiabilité des données de reporting ;
- co-construction des tableaux de bords permettant le suivi social ou contribuant à l'analyse et l'alimentation des rapports sociaux obligatoires ;
- mise en place de nouveaux indicateurs/données/requêtes utiles à l'activité de la DRH et du contrôle de gestion.

L'expérience

Vous avez acquis une expérience d'au moins 3 ans sur un poste similaire, au cours de laquelle vous avez travaillé impérativement chez un éditeur de logiciel paie ou sur une mission de déploiement de SIRH à l'échelle d'un établissement public ou dans une SS2i. Vous disposez idéalement d'une expérience managériale.

Les compétences

Vous avez de solides connaissances en informatique, permettant d'être un interlocuteur crédible auprès des équipes DSI et ADP.

Vous avez une connaissance des compétences des métiers de la GTA et de la paie, de l'architecture et des fonctionnalités des SI, et appréhendez les règles de gestion RH dans la fonction publique.

Vous avez l'habitude de la conduite de projets informatiques RH et des enjeux du paramétrage d'un projet à forte valeur ajoutée.

Vous disposez d'un sens aigu du service, de la méthode et de la rigueur permettant de suivre les bons indicateurs, de respecter les délais et de remonter des alertes pertinentes.

Vous appréciez le travail en équipe et avez démontré votre capacité à être force de proposition. Vous avez le sens de l'écoute et de la négociation et savez gérer les situations conflictuelles.

Le contrat

Nombre de postes : Nous avons 1 poste à pourvoir.

Date de prise de poste envisagée : Dès que possible.

Type de contrat proposé : En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- CDD de 10 mois avec possibilité de CDI à l'issue du CDD pour un contractuel.
- Une mise à disposition ou un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut du poste : Cadre

Temps de travail et horaires : Forfait jour avec acquisition de 15 RTT par an.

Rémunération et avantages : Rémunération brute mensuelle à partir de 3 240 €. Une reprise partielle de votre expérience sera étudiée.

Vous bénéficierez également :

- d'avantages en nature pour vos repas ou d'une indemnité pour vos repas,
- d'une mutuelle et de la prévoyance,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 50%
- des prestations des œuvres sociales.

Lieu du poste et déplacements : 51 Rue Ledru-Rollin, 94200 Ivry-Sur-Seine.