

Annnonce de recrutement ref. resplhssbabinski-020320

Fonction : Responsable du LHSS Babinski

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

L'environnement

Les Lits Halte Soins Santé (LHSS) accueillent, de jour comme de nuit, « des personnes majeures sans domicile fixe, quelle que soit leur situation administrative, ne pouvant être prises en charge par d'autres structures, dont la pathologie ou l'état général, somatique ou psychique, ne nécessite pas une prise en charge hospitalière ou médicosociale spécialisée mais est incompatible avec la vie à la rue » (décret n°2016-12).

Dans ces centres, la prise en charge se déploie en effet autour du souci d'améliorer l'état général du patient. Les équipes médicales et soignantes se composent d'un médecin référent, d'infirmier(e)s, d'aides soignant(e)s et d'auxiliaires de vie présents 24h/24. Les soins dits techniques pratiqués constituent souvent une première étape à une prise en charge globale. Ils favorisent les interactions entre les personnes hébergées et le personnel soignant, créent du lien, installent une forme de confiance qui fait souvent défaut, et participent à reconstruire une attention à soi, à sa santé et à son corps.

A cette prise en charge par le personnel médical et soignant, vient s'adjoindre une prise en charge sociale, ainsi qu'une attention globale par les personnels non spécialisés.

Des animateurs viennent également proposer des activités qui permettent aux personnes hébergées non seulement de s'occuper, mais surtout de réapprendre à concentrer leur attention, redonner confiance en leurs capacités et retrouver l'estime de soi. Chaque acteur d'un LHSS est ainsi impliqué dans le processus de prise en charge.

Le site Babinski regroupe outre un LHSS, des Lits d'Accueil Médicalisés (LAM) et un centre d'hébergement d'urgence pour femmes et enfants.

La mission

Dans le respect de la Mission et de la Charte du GIP Samusocial de Paris, sous l'autorité hiérarchique de la Directrice du Pôle Médical et Soins (PMS), vous êtes le garant de la qualité des services et de l'opérationnalité de la structure et des équipes dont vous avez la charge. Vous coordonnez votre action avec l'ensemble des intervenants du site.

Le poste

Plus spécifiquement, vous êtes en charge de la réalisation des activités suivantes :

1. Organisation et gestion de la structure

- Organiser et coordonner l'activité du LHSS Babinski dans le cadre du projet de Pôle, des consignes données et des procédures mises en place par le SSP.
- Aider le personnel soignant et non soignant à déterminer les besoins des personnes accueillies, à les analyser, à rechercher les moyens et les réponses adaptées, à évaluer les actions, à prévoir les réajustements éventuels, à

faciliter les orientations adaptées des personnes accueillies en sortie de LHSS.

- Veiller à la sécurité des biens et des personnes (notamment le respect des normes de sécurité incendie), ainsi qu'aux consignes d'hygiène (normes HACCP) et de propreté en vigueur dans un établissement médico-social.
- Veiller à la qualité et à la complémentarité des prestations fournies aux personnes hébergées : accueil, soins et suivi médical, accompagnement social, animation, restauration, hébergement, logistique.
- Effectuer les commandes nécessaires.
- Gérer les situations difficiles (agressivité des personnes accueillies, manquement au règlement du service, conflit avec le personnel, etc.).
- Organiser la participation des personnes accueillies à la vie de l'établissement.
- Développer des partenariats extérieurs utiles à l'amélioration de la qualité de la prise en charge des personnes accueillies.
- Préparer et participer aux réunions périodiques des personnels Cadres encadrés par la Direction du PMS.

2. Management des équipes

- Coordonner le travail des différents professionnels de l'équipe : personnels soignants, travailleurs sociaux, médecins, animateurs, stagiaires et bénévoles.
- Animer les réunions quotidiennes ou hebdomadaires ainsi que les réunions d'équipe.
- Être à l'écoute de toute difficulté relationnelle rencontrée par les agents encadrés et agir en conséquence pour les résoudre.
- Effectuer les recrutements requis par le tableau des emplois, veiller à l'adaptation au poste et aux missions des personnes recrutées, évaluer annuellement et à l'occasion des renouvellements de contrat l'ensemble des agents (exception faite des médecins), contribuer à la professionnalisation et mettre en œuvre le plan de formation.
- Élaborer les plannings, organiser les remplacements en cas de besoin et analyser l'absentéisme.
- Renseigner et transmettre tous les éléments aux services RH et Paie nécessaires à l'accompagnement des équipes encadrées.
- Participer au dialogue social en étant un interlocuteur de premier niveau des organisations syndicales pour les questions relevant de votre structure.

3. Administration et gestion de service :

- Assurer le suivi du budget du LHSS.
- Rendre compte par écrit à la Direction du PMS sur l'activité du LHSS et sa gestion.
- Mettre en œuvre le projet d'établissement.
- Assurer la permanence de l'encadrement.

L'expérience

- Vous justifiez d'une expérience réussie en tant que cadre de santé et en management d'équipe.
- Vous avez idéalement une première expérience professionnelle auprès de personnes en situation de précarité.
- La maîtrise de langues étrangères est appréciée (notamment l'anglais).
- Vous êtes titulaire du Permis B.

Les compétences

- Vous connaissez la population des sans-abris, les personnes et les lieux ressources.
- Vous connaissez le contexte des établissements sociaux et médico-sociaux et la démarche qualité.
- Vous êtes rigoureux(se) quant à l'éthique et la déontologie.
- Vous savez organiser le travail d'équipe et travailler en partenariat.
- Vous savez accepter vos propres limites et celles des personnes accueillies.
- Vous avez un réel esprit d'équipe.
- Vous savez gérer les situations conflictuelles, le stress, voire l'agressivité.
- Vous êtes force de proposition et savez rendre compte à votre hiérarchie.
- Vous disposez de capacités rédactionnelles et maîtrisez les outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint, Outlook).

Le contrat

Nombre de postes : Nous avons 1 poste à pourvoir.

Date de prise de poste envisagée : Dès que possible.

Type de contrat proposé : En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- Un CDD de 10 mois avec possibilité de CDI à l'issue du CDD pour un contractuel.
- Une mise à disposition ou un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut du poste : Cadre.

Temps de travail et horaires : Cadre au forfait jour soumis à astreintes avec acquisition de 18 RTT par an.

Rémunération et avantages : Selon la grille "responsable de structure", à partir de 2 834 € bruts mensuels.

Vous bénéficierez également :

- d'une indemnité par semaine d'astreinte effectuée,
- d'avantages en nature pour vos repas,
- d'une mutuelle intéressante,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 50%,
- des prestations des œuvres sociales dès 6 mois d'ancienneté.

Lieu du poste et déplacements : Votre lieu d'activité sera le site de Babinski (7 Av de la République, 94200 Ivry-Sur-Seine).