

Annnonce de recrutement ref. diradjointphrh-261020

Fonction : Directeur Adjoint du Pôle Hébergement et Réservation Hôtelière

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

L'environnement

Créé en 2007, le Pôle Hébergement et Réservation Hôtelière (PH/RH) du Samusocial de Paris (SSP) est chargé de prospecter, négocier les tarifs, réserver, sécuriser la chaîne de réservation et vérifier les bonnes conditions de vie des familles hébergées.

Le PH/RH assure l'hébergement à l'hôtel d'environ 425 000 personnes sans domicile en Île-de-France, sur environ 650 établissements.

La mission

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur du PH/RH et en étroite collaboration avec l'autre Directeur adjoint, vous managez et gérez une équipe composée d'une cinquantaine de collaborateurs travaillant par roulement 7j/7 et 24h/24 sur un périmètre de plus de 45 000 hébergements hôteliers, dont vous assurez également le suivi budgétaire.

Au service des différents prescripteurs et dans l'intérêt des personnes hébergées, vous mettez en œuvre le management de la qualité en améliorant constamment les process de travail.

Garant du bon fonctionnement et de l'amélioration continue du process d'hébergement hôtelier, vous contrôlez et rationalisez la dépense liée aux nuitées hôtelières, pilotez et dirigez l'ensemble des activités de prospection, de réservation et de contrôle qualité.

Vous inscrivez votre action dans le cadre des politiques publiques et logiques institutionnelles, avec un souci constant de probité et d'intégrité.

Le poste

Plus spécifiquement, vous êtes en charge de la réalisation des activités suivantes :

1. Au niveau du pilotage de l'hébergement hôtelier :

- Superviser et coordonner l'activité de prospection, de développement, d'achat et de réservation dans l'objectif d'amélioration de la qualité
- Sécuriser, formaliser et améliorer les modalités d'achat auprès des fournisseurs et l'ensemble des process : optimisation de l'organisation (RH, SI, outils), sécurisation juridique, identification et cartographie des risques, gestion des risques, etc.
- Participer à la sécurisation de la chaîne des paiements
- Assurer le suivi et l'évaluation des actions par la mise en place d'outils
- Centraliser, synthétiser, analyser et transmettre les données de reporting des activités dont vous avez la charge
- Développer et animer un réseau de fournisseurs et de partenaires.

2. En tant que manager d'équipe :

- Encadrer, superviser et motiver les équipes
- Animer les réunions
- Concevoir, accompagner et mettre en œuvre l'ensemble des changements nécessaires à l'amélioration du

dispositif.

3. En tant que membre de l'équipe de direction du PH/RH :

- Mettre en œuvre les objectifs fixés par la Direction Générale
- Représenter l'Institution lors des rencontres avec les partenaires, les tutelles et les élus
- Participer à l'élaboration des stratégies de développement et d'amélioration continue de l'activité du PH/RH.

L'expérience

Vous disposez d'une solide expérience en management et avez, idéalement, exercé des fonctions similaires.

Les compétences

Vous maîtrisez les méthodes de management de la qualité, de l'approche processus et de gestion des risques.

Vous vous y connaissez en règles d'achat public.

Vous disposez d'un vrai sens de la négociation.

Vous savez piloter un réseau de partenaires et être force de proposition.

Rigoureux(se) et méthodique, vous avez de bonnes capacités de rédaction, d'analyse et de conception.

Vous êtes autonome dans votre travail, avec un sens aigu des responsabilités et une propension à gérer le stress.

Vous êtes à l'aise dans l'utilisation des Systèmes d'Information.

Le contrat

Nous avons 1 poste à pourvoir dès que possible.

En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- Un CDD de 10 mois avec possibilité de CDI à l'issue du CDD pour un contractuel.
- Une mise à disposition ou un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut, temps de travail et horaires : Cadre au forfait jour soumis à astreintes avec acquisition de 18 RTT par an.

Votre rémunération sera à partir de 3 746 € bruts mensuels. Une reprise partielle de votre expérience pourra être étudiée.

Vous bénéficierez également :

- d'une indemnité par semaine d'astreinte effectuée,
- d'une indemnité pour vos repas,
- d'une mutuelle attractive,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 50%,
- des prestations des œuvres sociales dès 6 mois d'ancienneté.

Votre lieu d'activité sera le site Grandcoing (15 Rue Maurice Grandcoing, 94200 IVRY-SUR-SEINE).