

Annonce de recrutement ref. juristedrtprive-020221

Fonction : Juriste en droit privé général

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnels et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

L'environnement

Le secteur médico-social de l'hébergement d'urgence induit, en droit privé, une grande variété de matières juridiques abordées. L'objectif de notre direction des affaires juridiques, fonction support par excellence, est d'appuyer les autres métiers et de permettre la réalisation de projets concrets afin d'améliorer in fine le service public d'accueil et d'hébergement des plus démunis.

Elle est composée d'une douzaine de juristes et d'un agent administratif.

Elle intervient sur deux volets :

- Un volet « institutionnel » : à l'appui de la direction générale et des autres directions, elle traite de l'ensemble des problématiques juridiques du groupement en tant que personne morale et administration (gouvernance, achat public, partenariat et mécénat, gestion interne et RH, contentieux, etc.) ;
- Un volet « usager » : à l'appui des travailleurs sociaux et des personnels soignants, elle vient en aide aux personnes prises en charge (accès aux droits sociaux et de santé, droit des étrangers, droit de la protection, qualité du service, etc.).

La mission

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du Directeur des affaires juridiques, vous serez en appui et conseil des différents pôles sur deux volets de l'activité dans les matières relevant du droit privé.

Le poste

Plus précisément, vous interviendrez dans les domaines suivants :

I. Volet "Usager"

- Droit des personnes, droit de l'action sociale (Qualité) : droits des personnes ; droit de l'hébergement ; droit de la santé ; droit des données personnelles
- Droit de la famille, droit pénal (Protection) : droit général de la famille ; divorce, violences conjugales ; protection de l'enfance ; droit de la protection juridique (tutelle, curatelle, autres mesures de protection).

II. Volet "Institution"

- Droit immobilier : contrats et baux ; sécurité, travaux, normes ; responsabilité ; assurances
- Droit privé des contrats et des partenariats : contrats et montages de droit privé ; mécénat, bénévolat et secteurs associatifs ; droit de la communication et propriété intellectuelle
- Droit des sociétés : informations légales et assistance à la direction financière dans la sécurisation des paiements.

En tant que juriste spécialisé(e) en droit privé, vous pouvez avoir des préférences, de par votre parcours universitaire et professionnel, à travailler dans certaines matières plus que d'autres. Comme vous serez amené(e) à aborder d'autres problématiques avec motivation, nous serons là pour vous aider à vous former progressivement

à celles-ci.

Quant au droit public et au droit des étrangers, ils sont assurés par les autres juristes du pôle.

L'expérience

Une première expérience professionnelle et/ou une connaissance du secteur médico-social seront appréciées.

Les compétences

Vous avez une bonne maîtrise de la plupart des matières juridiques envisagées pour le poste.

Vous montrez un vif intérêt pour les thématiques afférentes aux droits des personnes en situation d'exclusion.

Vous êtes doté(e) d'un réel esprit d'analyse et de synthèse.

Vous savez travailler tant en équipe qu'avec autonomie, et faites preuve de pédagogie.

Vous êtes réactif(ve), rigoureux(se) et organisé(e).

Vous maîtrisez les outils informatiques.

Le contrat

Nous avons 1 poste à pourvoir dès que possible.

En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- Un CDD de 10 mois avec possibilité de CDI à l'issue du CDD pour un contractuel.
- Un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut, temps de travail et horaires : Cadre au forfait jour avec acquisition de 15 RTT par an.

Votre rémunération sera à partir de 2430 € bruts mensuels, en application de la grille Cadre administratif de niveau 1. Une reprise partielle de votre expérience pourra être étudiée.

Vous bénéficierez également :

- d'avantages en nature pour vos repas,
- d'une mutuelle aux prestations attractives,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 50%,
- des prestations des œuvres sociales dès 6 mois d'ancienneté.

Votre lieu d'activité principal sera le site d'Ivry (51 Rue Ledru-Rollin, 94200 Ivry-Sur-Seine).