

Annnonce de recrutement ref. crhdrh-150421

Fonction : Chargé des ressources humaines

Nb. postes : 1

Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

L'environnement

La Direction des ressources humaines est composée de 18 ETP ainsi répartis :

- un service gestion du personnel : 5 ETP ;
- un service paie-SIRH-GTA : 5 ETP ;
- un service formation : 2 ETP ;
- un service engagement citoyen et talents : 1 ETP ;
- un service d'action sociale et de santé au travail : 3 ETP.

Le Directeur des ressources humaines et la Directrice adjointe des ressources humaines assurent l'encadrement hiérarchique et stratégique de ces services.

La mission

Vous encadrez l'équipe des Assistants Ressources Humaines (ARH) sur les deux volets suivants :

- l'accompagnement et la montée en compétences dans la gestion du personnel au quotidien
- la déclinaison opérationnelle de la politique de recrutement.

Le poste

Gestion du personnel :

- Vous accompagnez et formez les ARH à l'utilisation des outils et dans les réponses aux agents.
- Vous êtes le référent SIRH pour toute question liée à la gestion du personnel et à ce titre l'interlocuteur privilégié du Responsable SIRH et Paie.
- Vous assurez le contrôle quotidien des documents administratifs, des contrats ainsi que des saisies au sein du SIRH (Cantoriel).
- Vous créez et mettez à jour les fiches pratiques, notes et procédures en lien avec la gestion du personnel.
- Vous coordonnez l'exploitation des entretiens professionnels annuels pour les thématiques entrants dans votre champ de compétence.

Recrutement :

- Vous accompagnez les managers dans la définition de leur besoin (missions et profils) et la rédaction de l'annonce.
- Vous identifiez les méthodologies de recrutement, les jobboards et les réseaux les plus pertinents pour promouvoir les offres et rechercher les candidatures adhoc.
- Vous participez aux entretiens d'embauche avec les managers.
- Vous participez en lien avec la Direction des ressources humaines et le responsable projet Web à l'amélioration de la plateforme recrutement.
- Vous assurez le lien avec les écoles, les salons et cabinets de recrutement.
- Vous assurez la veille juridique en matière de recrutement et rédigez des notes à destination du Pôle RH, des

managers ou encore des agents selon le thème abordé.

- Vous accompagnez et formez les ARH à la gestion du recrutement.

Activités transverses :

- Vous participez à l'organisation des journées d'accueil des nouveaux arrivants.
- Vous participez à la mise à jour de toute communication RH à destination des agents.
- Vous participez à tout autre projet mis en œuvre par la Direction des ressources humaines.

L'expérience

Vous justifiez d'une expérience d'au moins deux ans en tant que chargé(e) des ressources humaines avec une spécialisation en recrutement.

Les compétences

Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur, votre organisation et votre sens du relationnel.

Vous savez gérer plusieurs dossiers en même temps et vous adapter à des problématiques variées.

Vous êtes dynamique et réactif(ve), vous faites preuve de rigueur dans la réalisation des projets confiés.

Vous êtes force de propositions et aimez travailler en équipe.

Vous disposez de très bonnes qualités rédactionnelles.

Vous maîtrisez les outils informatiques et bureautiques (Pack Office) et avez une réelle appétence pour le SIRH.

Le contrat

Nous avons 1 poste à pourvoir dès que possible.

En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- Un CDD de 10 mois avec possibilité de CDI à l'issue du CDD pour un contractuel.
- Une mise à disposition ou un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut et temps de travail : Cadre au forfait jour avec acquisition de 15 RTT par an.

Votre rémunération brute mensuelle sera à partir de 2 430 €. Une reprise partielle de votre expérience pourra être étudiée.

Vous bénéficierez également :

- d'avantages en nature pour vos repas,
- d'une mutuelle attractive,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 50%,
- des prestations des œuvres sociales dès 6 mois d'ancienneté.

Votre lieu d'activité sera le site d'Ivry (51 rue Ledru-Rollin 94200 Ivry-sur-Seine).