

## Annnonce de recrutement ref. coolyp-010322

**Fonction :** Coordinateur?rice social?e au sein du centre d'hébergement "Olympe" (Montrouge)  
**Nb. postes :** 1

### Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

### L'environnement

Le Pôle Hébergement et Logement (PHL) gère des structures d'accueil ou d'hébergement pour des publics SDF, isolés ou en famille. Le projet de centre d'hébergement accueillant des familles en appartement permet de faire le lien entre les secteurs de l'urgence et de l'insertion. Les orientations sur ces structures sont réalisées en lien avec le SIAO.

Le centre d'hébergement "Olympe", situé à Montrouge, accueille 29 familles monoparentales pour une capacité totale de 99 places.

Chaque famille est hébergée dans un appartement individuel, meublé et équipé. Des espaces collectifs permettent d'adapter les besoins individuels ou collectifs du public (animations, ateliers, rencontres...). L'accompagnement social est proposé par une équipe pluridisciplinaire (Responsable, Coordinateur?rice social?e, TISF, veilleur?se?s de nuit). Le travail social aborde l'ensemble des problématiques familiales (suivi administratif, parentalité, santé, scolarisation, insertion professionnelle, accès au logement, etc.).

### La mission

Sous l'autorité hiérarchique de la Responsable du centre, vous coordonnez l'accompagnement social global auprès des familles accueillies en lien avec tous les membres de l'équipe.  
Par délégation, vous remplacez le responsable en son absence.

### Le poste

- Vous coordonnez l'équipe du centre autour du suivi social global des résidentes.
- Vous supervisez les visites effectuées par les TISF.
- Vous participez, activement aux réunions d'équipe, de coordination, des instances en lien avec les missions du service.
- Vous concevez les documents nécessaires au bon fonctionnement du Centre et de l'accompagnement des familles en lien avec le responsable.
- Vous évaluez, concevez les outils de communication en interne et en externe en lien avec la Responsable.
- Vous participez à la mise en œuvre du projet d'établissement, de service pour favoriser le relogement des familles.
- Vous assurez la mise en œuvre et le suivi du projet personnalisé des familles.
- Vous tenez à jour le dossier individuel de chaque famille (AME, SIAO, DLS...).
- Vous évaluez les besoins des familles dans leurs différentes dimensions (sociales, professionnels, santé...).
- Vous participez à la contractualisation dans le cadre du contrat de séjour des familles et à son suivi.
- Vous participez aux entretiens de pré-admission et d'admission.
- Vous repérez et alertez la Responsable des situations d'enfant en danger ou en risque de l'être.
- Vous participez à faire connaître les missions du service aux intervenants et partenaires.

### L'expérience

Vous disposez d'une expérience de 2 ans minimum au sein d'une structure sociale.  
Une expérience d'encadrement sera appréciée.

## **Les compétences**

- Vous savez organiser et coordonner une équipe (liens fonctionnels) et rendre compte à votre hiérarchie.
- Vous savez construire et mettre en œuvre un projet individuel.
- Vous maîtrisez l'outil SIAO, et les différents dispositifs liés au logement.
- Vous maîtrisez les différentes formes d'écrits professionnels (comptes rendu, synthèse d'entretien, note sociale...).
- Vous maîtrisez les outils informatiques (word – excel)
- Vous avez les connaissances relatives à la protection de l'enfance ainsi que des problématiques des personnes en situation précaire.
- Vous êtes reconnu·e pour votre rigueur, disponibilité, discrétion et votre sens de l'équité.
- Vous disposez de bonnes capacités à communiquer dans des situations complexes et d'adaptation face à un public en situation de précarité.
- Vous adhérez aux missions, orientations et valeurs du Samusocial de Paris.

## **Le contrat**

Nombre de postes : nous avons 1 poste à pourvoir.

Date de prise de poste envisagée : dès que possible.

En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- Un CDD de 10 mois avec possibilité de CDI à l'issue du CDD pour un contractuel.
- Une mise à disposition ou un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut du poste : cadre.

Temps de travail et horaires : cadre horaire - 35h par semaine du lundi au vendredi sans astreintes.

Rémunération et avantages : rémunération brute mensuelle à partir de 2 239 €. Une reprise partielle de votre expérience sera étudiée.

Vous bénéficierez également :

- d'une indemnité pour vos repas.
- d'une mutuelle attractive.
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 50%.
- des prestations des œuvres sociales dès 6 mois d'ancienneté.

Lieu du poste et déplacements : votre lieu d'activité sera le site Olympe - 4 boulevard du Général de Gaulle à Montrouge (92120).