

## Announce de recrutement ref. chparr-270422

**Fonction** : Chargé.e de mission parrainage d'enfants et d'adolescents hébergés en hôtel social.  
**Nb. postes** : 1

### Le groupement

30 ans de lutte sur le terrain contre l'exclusion

Le Samusocial de Paris est un acteur central de la lutte contre l'exclusion. Aller vers, accueillir, soigner et héberger les personnes et les familles en grande précarité sont au cœur de ses missions depuis trente ans. Organisé en Groupement d'Intérêt Public, il fédère les énergies d'équipes de professionnel.les et de partenaires publics et privés, autour de valeurs communes : l'égalité entre tous les individus, la solidarité collective pour venir en aide à toute personne en situation d'exclusion, la dignité pour toutes et tous.

### L'environnement

Le pôle DELTA du Samusocial de Paris (SSP) assure l'hébergement à l'hôtel d'environ 55 000 personnes sans domicile en Île-de-France, sur environ 850 établissements. Il est en chargé de prospector, négocier les tarifs, réserver, sécuriser la chaîne de réservation et vérifier les bonnes conditions de vie des familles hébergées. Dans le cadre du projet "C Possible" commun à la mission "Mieux vivre à l'hôtel" et aux Plateformes d'accompagnement des ménages des départements de Paris et de la Seine-Saint-Denis, DELTA souhaite développer une offre de parrainage à l'attention des jeunes en famille de 13 à 20 ans hébergés en hôtel social. Dans une perspective d'égalité des chances, ce programme veut déployer des moyens spécifiques au service des enfants et des jeunes pour encourager la persévérance scolaire, le cheminement vers l'autonomie, la formation et l'emploi.

### La mission

Dans le respect de la Charte du GIP Samusocial de Paris, sous l'autorité hiérarchique du Responsable du développement des partenariats et des projets "Mieux Vivre à l'Hôtel", vous avez pour mission le développement et le suivi des parrainages d'enfants et d'adolescents âgés de 13 à 20 ans hébergés, avec leur famille, en hôtel social.

### Le poste

Plus précisément, vous êtes en charge de la réalisation des activités principales suivantes :

- \* Sensibiliser au parrainage les familles potentiellement bénéficiaires
- \* Recevoir et traiter les demandes de parrainage des plateformes d'accompagnement des départements de Paris et de la Seine-Saint-Denis, en lien avec les familles et les travailleurs sociaux
- \* Contribuer à la mise en adéquation du projet de l'enfant/adolescent avec celui de ses parrains
- \* Organiser, mettre en place et assurer le suivi du parrainage de l'enfant/adolescent et, à ce titre :
  - Veiller à son bon déroulement dans le respect de la convention
  - Effectuer des points individuels réguliers avec chacune des parties, ainsi que des bilans collectifs
  - Venir en appui aux travailleurs sociaux pour soutenir la fonction parentale dans la réalisation du parrainage
  - Participer à l'animation collective du réseau des parrains, des parents et des enfants en lien avec les travailleurs sociaux et le conseiller en insertion professionnelle
- \* Rendre compte de votre activité auprès de votre responsable
- \* Créer les outils de suivi et de reporting de votre activité et élaborer les bilans périodiques et finaux de l'action menée
- \* Participer à la réflexion autour du parrainage et l'amélioration du dispositif permettant l'enrichissement et le perfectionnement des pratiques professionnelles.

Vous inscrivez votre action dans l'activité globale du Pôle et participez activement à la vie de service.

### L'expérience

Vous avez impérativement une expérience en gestion de projet et une expérience réussie dans le secteur associatif et/ou de l'économie sociale et solidaire.

## **Les compétences**

Vous connaissez le public en situation de précarité (typologie, principales difficultés, etc.) et savez vous y adapter.  
Vous avez de vraies capacités en gestion de projet.  
Vous bénéficiez d'un esprit d'analyse et de synthèse, et d'une aisance rédactionnelle.  
Vous avez un intérêt pour l'innovation sociale, les innovations pédagogiques et le numérique.  
Vous êtes rigoureux(se), méthodique et organisé(e) et faites preuve d'adaptabilité.  
Vous êtes diplomate et savez négocier.  
Vous savez travailler en équipe pluridisciplinaire et en réseau, être autonome et rendre compte à votre hiérarchie.  
Vous maîtrisez le Pack Office et les outils numériques.

## **Le contrat**

Nous avons 1 poste à pourvoir dès que possible.

Type de contrat proposé : En tant que Groupement d'Intérêt Public (GIP), nous pouvons proposer les types de contrats suivants :

- Un Contrat à durée déterminée de 6 mois dans le cadre d'un accroissement temporaire d'activité
- Un détachement pourra être organisé pour un fonctionnaire.

Statut, temps de travail et horaires : Cadre au forfait jour avec acquisition de 15 RTT par an.

Votre rémunération sera à partir de 2430 € bruts mensuels, en application de la grille Cadre administratif de niveau 1. Une reprise partielle de votre expérience sera étudiée.

Vous bénéficieriez également :

- d'une indemnité pour vos repas,
- d'une mutuelle attractive,
- d'une prise en charge de votre titre de transport à hauteur de 50%.

Votre lieu d'activité sera le site de Grandcoing (15 Rue Maurice Grandcoing, 94200 IVRY-SUR-SEINE).